贵州大学论坛、讲坛、讲座、年会、报告会、研讨会等

审批备案表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 会议内容 | 主办单位 |  | 举办时间 |  |
| 联系人姓名 |  | 联系人电话 |  |
| 会议主题 |  |
| 举办地点 |  |
| 会议类别 | □报告会 □研讨会 □讲座 □其他 |
| 内容提纲（议程） | （可另附页） |
| 报告人情况 | 姓 名 |  | 政治面貌 |  |
| 是否外籍人士 |  | 联系电话 |  |
| 所在单位 |  | 职 务 |  |
| 从事学科 |  | 职 称 |  |
| 主办单位党委审查意见 | 党委（工委）负责人签字 盖章（党委章）年 月 日 |
| 会审单位意见（拟邀请国外、境外人员） | 负责人签字： 盖章 年 月 日 | 负责人签字： 盖章 年 月 日 |
| 审核意见 | 负责人签字 校党委宣传部盖章 年 月 日 |

备注：本表一式三份，宣传部、保卫处、主办单位各保留一份。

附件二：

贵州大学论坛、讲坛、讲座、年会、报告会、研讨会等

活动登记表

填报党委\党工委(盖章）： 登记报送日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 举办时间 | 活动主题 | 活动类别 | 报告人姓名 | 主办单位党委是否审核 | 校党委宣传部是否审核 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

备注：请各基层党委（工委）于每年6月15日、12月15日前报送登记表。